
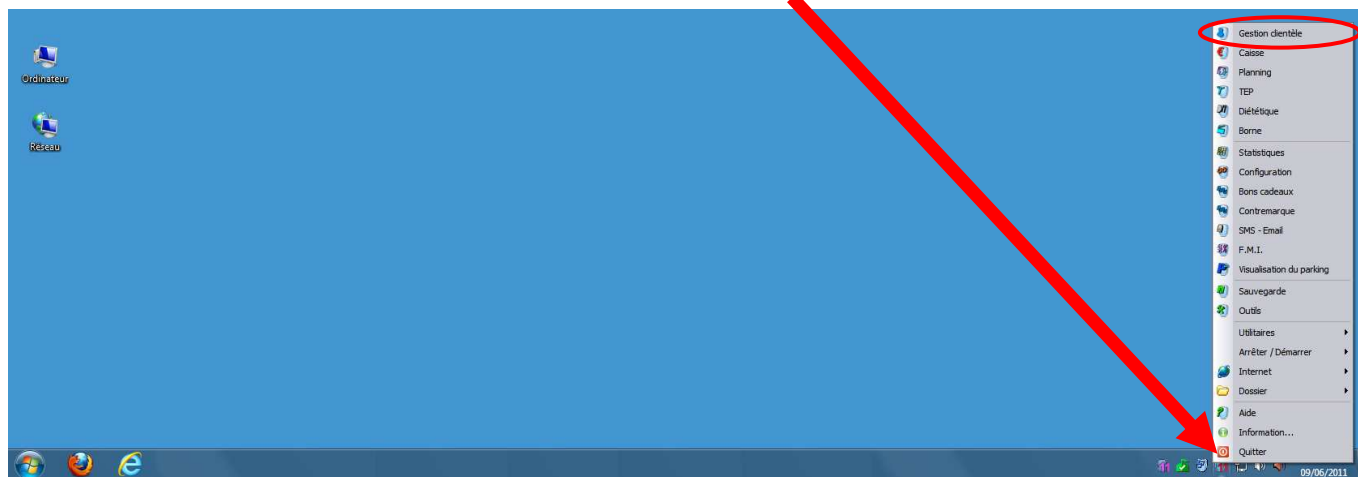





Reporter ou modifier des prélèvements automatiques

Vous souhaitez modifier le montant de la prochaine échéance par exemple.

Vous pouvez aussi supprimer une des échéances à venir pour ne pas prélever le mois prochain ou pour diminuer le montant du prélèvement.

- 1) Lancez le logiciel *Gestion clientèle* disponible dans le **Menu VII**  (en bas à droite à côté de l'heure).



- 2) Saisissez votre *Nom d'utilisateur* « administrateur » (ADMIN par défaut) dans *Identification* (si besoin)
- 3) Saisissez votre *Code d'utilisateur* « administrateur » (ADMIN par défaut) dans *Identification*
- 4) puis cliquez sur le bouton **Accès** 
- 5) Cliquez sur le bouton **Accès** 
- 6) Puis sur l'onglet **Echéancier** 

Date	Montant	Mode de paiement	P	I	R
05/07/2010	59.00 EUR	PRELEVEMENT			✓
28/06/2010	79.00 EUR	CHEQUE			✓

Dans le cas où c'est le prélèvement complet à venir que vous voulez modifier :

Cliquez sur le bouton **Modifier**  (Dans mon exemple la prochaine échéance est au 05/08/2010 à 59€)

Plusieurs possibilités de modifications :

a) Après modification, la prochaine échéance sera au 05/09/2010.
Le client ne sera pas prélevé au mois d'Août.

b) Après modification, la prochaine échéance sera au 20/08/2010,
et toutes les prochaines à venir seront au 20 de chaque mois.

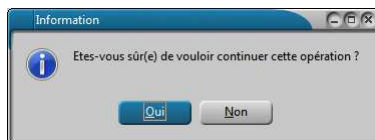
c) Après modification, toutes les prochaines échéances à venir seront à 39€.

Vous pouvez mélanger les trois propositions et adapter selon vos besoins.

Sinon :

Vous pouvez les modifier une par une, ou ne modifier que la prochaine :

7) Cliquez sur le bouton **Prochaine** D pour vous permettre de générer la prochaine échéance.



8) Cliquez sur **Oui**

Vous pouvez modifier le montant, la date, le mode de paiement, etc....
Dans mon exemple : on passe la prochaine échéance à 19€.

9) Cliquez sur **Ok**

Vous avez la possibilité de renouveler cette opération plusieurs fois si les modifications concernent plusieurs échéances.

Le système génère la prochaine échéance et la passe dans l'échéancier à gauche

Dans mon exemple il y a 2 nouvelles échéances 05/08/2010 et 05/09/2010 dans le tableau de gauche.

Date	Montant	Mode de paiement	P	I	R
05/09/2010	19.00 EUR	PRELEVEMENT	✓		
05/08/2010	19.00 EUR	PRELEVEMENT	✓		
05/07/2010	59.00 EUR	PRELEVEMENT	✓		
28/06/2010	79.00 EUR	CHEQUE	✓		

C'elles à venir à partir du 05/10/2010 repasseront à 59€.