

# Transformer un accès en un autre accès

**Vous devez d'abord avoir suivi au moins une fois la procédure :**

**« 115.69 - Configurer un article Avoir ou Remboursement ».**

**Situation :** Une vente d'un accès de 12 mois à 540€ et 4 paiements en chèque de 135€ chacun.

Le client souhaite arrêter son accès de 12 mois à 540€ après 3 mois dans le centre et souhaite changer son accès.

Des encaissements ont déjà été effectués mais il n'a consommé que 3 mois donc ¼ de l'accès total.

Donc on va lui rendre ¾ du montant total, il pourra l'utiliser pour payer le nouvel accès.

La direction du centre accepte de faire un avoir donc de donner un crédit positif au client pour qu'il puisse changer

Avoir calculé au ¾ du montant total en fonction de ce qu'il a consommé : soit dans mon exemple 405€

Mais nous n'avons encaissé que 3 chèques sur les 4 chèques du départ.

- un avoir de 405€ (Vente négative pour compenser la perte de chiffre d'affaire).

- un crédit positif sur son compte de 270€, pour compenser les deux chèques déjà encaissés.

**Et il devra faire un nouveau chèque pour payer le montant restant suite à l'achat du nouvel accès.**

1) Lancez le logiciel *Gestion Clientèle* et saisissez votre *code personnel*.

2) Allez sur la fiche du client concerné.

3) Cliquez sur *Accès* **A**

Fiche client  
VINCENT GABRIELLE GYM SQUASH CLUB Client 05/04/2012 332533411

Accès

Accès	Début	Fin
ANNUUEL	16/07/2011	15/07/2012

Page: 1/1 (1)

Détail

N° de contrat	Nombre de contrats	Etablissement	Renouvellement	Internet
	1	GYM SQUASH CLUB		

Archiver Date de suspension Résiliation Fin validité

Total	Sortie	Restant	Valide	Invalide	Temps passé	Temps restant
0	0	~	0	0	00:00:00	00:00:00

Passages Report Echéancier

Echéancier

Date	Montant	Mode de paiement	P	I	R
16/10/2011	135.00 EUR	CHEQUE	✓		
16/09/2011	135.00 EUR	CHEQUE	✓		
16/08/2011	135.00 EUR	CHEQUE	✓		
16/07/2011	135.00 EUR	CHEQUE	✓		

Page: 1/1 (4)

Cumul Payé [4] 540.00

Transformation

Prélèvement automatique

Prochaine	Dernier	Montant	Mode de paiement
-----------	---------	---------	------------------

Prochaine Ajouter Modifier Arrêter Imprimer Mandat SEPA PCA

Précédent Suivant Imprimer Valider Annuler Supprimer F12 Accueil

4) Cliquez sur le bouton *Transformation* **B**

Transformation

Date 16/07/2011 Montant -405.00 AVOIR

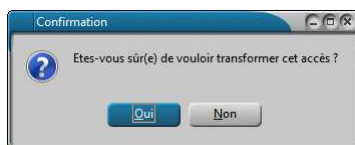
Echange

- Accès
- CARNET SQUASH X12 + FRAIS + CARTE
- CARNET UVA EXT
- CARNET X10 POWER PLATE
- CARNET X10 POWER PLATE EXT
- CARNET X5 POWER PLATE
- CARNET X5 POWER PLATE EXT
- EMPLOYE GYM SQUASH CLUB
- EMPLOYE MENAGE
- ETUDIANT 1 MOIS
- ETUDIANT 3 MOIS
- GOLD**
- PRELEVEMENT MEUSUEL
- SEMESTRE
- SEMESTRE + FRAIS + CARTE
- SQUASH PARRAINAGE
- SUIVI PERSONNALISER

OK Annuler

Le logiciel calcule automatiquement les montants en fonction du prorata, mais vous pouvez modifier les montants.

- 5) Sélectionnez l'article **Avoir** **C** de votre choix (s'il y en a plusieurs)
- 6) Sélectionnez l'accès que vous souhaitez vendre **D**
- 7) Cliquez sur le bouton **Ok**



- 8) Cliquez sur le bouton **Oui**

**Accès**

**GOLD**

Date de la vente Début Fin  
 16/07/2011 16/07/2011 15/07/2012 ☒ Renouvellement

Tarifs  
 \*\*\* COMPTANT (600.00 EUR)

Prix final Assurance Taux (%) Montant fixe Remise Taux (%) Montant fixe  
 600.00 0.00 0.00 0.00 0.00

Coût unitaire en point Gain de points  
 0 0 POINTS POINTS

OK Annuler

- 9) Cliquez sur le bouton **Ok**

**Accès**

Article

Ajouter

Paieement en devises  
 Montant total 600.00  
 Total règlement 600.00  
 Montant restant 0.00

Paieement en points  
 Montant total 0  
 Total règlement 0  
 Montant restant 0

Prélèvement automatique

Date	Montant	Mode de paiement	Paieement	Gain	Payé	Eché
16/07/2011	195.00	CHEQUE			Oui	O
16/07/2011	405.00	AVOIR			Oui	

Accès	Vente	Début	Fin	Montant	Assurance	Coût	Gain	Type
GOLD	16/07/2011	16/07/2011	15/07/2012	600.00				Accès principal

OK Annuler

Vous pouvez modifier le mode de paiement de la nouvelle ligne de règlement ou créer un échéancier

- 10) Cliquez sur le bouton **Ok**

**Facture - Ticket**

Nombre 1

F1 - Facture F2 - Ticket F3 - BVR

☒ Original ☒ Duplicata

Quitter

- 11) Cliquez sur le bouton **Quitter**

Fiche client  
VINCENT GABRIELLE GYM SQUASH CLUB Client 05/04/2012 332533411

Accès

Accès	Début	Fin
GOLD	16/07/2011	15/07/2012

F6 - Nouveau  
Modifier  
Arrêter  
Archiver  
Annuler l'archivage  
Supprimer

F8 Compléments  
F7 Accès  
F4 Financier  
F5 Points  
F2 Carte

Contrat  
Contremarque  
Transformation  
Annulation

Courrier - CRM  
Activités  
Suivi employé  
Résumé

Précédent Suivant

Imprimer

Valider  
Annuler  
Supprimer

F12 Accueil

PCA

Détail  
N° de contrat Nombre de contrats Etablissement GYM SQUASH CLUB  
Renouvellement Internet

Archiver Date de suspension Résiliation Fin validité

Total 0 Sortie 0 Restant 0 Valide 0 Invalide 0 Temps passé 00:00:00 Temps restant 00:00:00

Passages Report Echéancier

Echéancier

Date	Montant	Mode de paiement	P	I	R
16/07/2011	195.00 EUR	CHEQUE	✓		

Nouveau  
Modifier  
Supprimer  
Payer  
Imprimer  
Récapitulatif

Prélèvement automatique

Prochaine	Dernier	Montant	Mode de paiement

Prochaine  
Ajouter  
Modifier  
Arrêter  
Imprimer  
Mandat SEPA

Page: 1/1 (1) (1 Accès archivés)

Cumul Payé [1] 195.00

Vous pouvez constater que le nouvel accès est présent et que l'ancien a disparu (il est archivé). Pour faire apparaître l'ancien cochez la case **Afficher/cacher les accès archivés**.

12) Cliquez sur le bouton **Financier** E

Fiche client  
VINCENT GABRIELLE GYM SQUASH CLUB Client 05/04/2012 332533411

Date	Libellé	Mode de paiement	Crédit	Débit	Solde	Paiement	Impayé
01/08/2011	Echéance: ANNUEL	CHEQUE	135.00	0.00	0.00	05/04/2012	
16/07/2011	Echéance: GOLD	CHEQUE	195.00	0.00	- 135.00	16/07/2011	
16/07/2011	AVOIR		0.00	- 405.00	- 330.00		
16/07/2011	GOLD		0.00	600.00	- 735.00		
01/07/2011	Echéance: ANNUEL	CHEQUE	135.00	0.00	- 135.00	05/04/2012	
01/06/2011	Echéance: ANNUEL	CHEQUE	135.00	0.00	- 270.00	05/04/2012	
01/05/2011	Echéance: ANNUEL	CHEQUE	135.00	0.00	- 405.00	05/04/2012	
01/05/2011	ANNUEL		0.00	540.00	- 540.00		

Ajouter  
Modifier  
Supprimer  
Payer  
Impayer  
Avoir  
Dépôt  
Impression  
Facture  
Ticket

Fiche  
Prospect - Devis  
F8 Compléments  
F7 Accès  
F4 Financier  
F5 Points  
F2 Carte  
Courrier - CRM  
Activités  
Suivi employé  
Résumé

Précédent Suivant

Imprimer

Valider  
Annuler  
Supprimer

F12 Accueil

Affichage par numéro de ticket

Page: 1/1 (8)

Total crédit	Total débit	Solde	Relance	Total des échéances non payées A venir	Passées
735.00	735.00	0.00	---	0.00	0.00

Facture

Ajouter  
Modifier  
Supprimer  
Imprimer

Début 01/04/2012 19 Fin 30/04/2012 19

Solde Secteur

Crédit disponible 405.00

Gérer

Dans le financier, vous pouvez constater l'apparition du nouvel accès, ainsi que celle du règlement correspondant au montant restant à payer. Le solde du client reste à zéro.